

Sykehuset Innlandet HF
Styremøte 16.12.21

SAK NR 095 – 2021

**REFERATER FRA MØTE I BRUKERUTVALGET 8. DESEMBER OG FRA MØTE I
UNGDOMSRÅDET 6. DESEMBER 2021 I SYKEHUSET INNLANDET HF**

Forslag til

VEDTAK:

Styret tar referater fra møtet i Brukerutvalget 8. desember og fra møtet i Ungdomsrådet 6. desember 2021 i Sykehuset Innlandet HF til orientering.

Brumunddal, 9. desember 2021

Alice Beathe Andersgaard
administrerende direktør

Møtereferat (godkjent) fra møte i Brukerutvalget 08.12.2021

Referat:	Brukerutvalget i Sykehuset Innlandet HF	Dato	08.12. 2021
		Tid	Kl. 09.30-14.30
		Sted	Buttekværn 2
Deltakere:	<u>Fra Brukerutvalget:</u> Gunn Rauken, Aage Willy Jonassen, Jørund Halvorsen, Synnøve Bertelsen, Bjug Ringstad, Ida Skrindsrud, Finn-Andre Nilsson, Nils Oluf Bradal og Ingvill Fjellstad Bø. <u>Fra Ungdomsrådet:</u> Marit Viola Strandbakke og Amund Myrvold <u>Fra Sykehuset Innlandet:</u> Adm. direktør Alice Beathe Andersgaard, avd. sjef samhandling og brukermedvirkning Marthe Flugstad og sekretær Trine Flåten Skarstein <u>Forfall:</u> Pasient- og brukerombud Tom Østhagen.		

Følgende saker ble drøftet/orientert om:

Saksnr.	Sakstittel/-innhold
89-2021	Godkjenning av innkalling og saksliste Innkalling og saksliste ble godkjent.
90-2021	Orienteringer v/ administrerende direktør Alice Beathe Andersgaard. – status styresaker Virksomhetsplan for 2022 Administrerende direktør Alice Beathe Andersgaard viste en modell som viser hvordan alle planer henger sammen. Virksomhetsstrategien gir mål og virkemidler i et kortere perspektiv enn utviklingsplanen og ses i sammenheng med økonomiske føringer i økonomisk langtidsplan. Virksomhetsstrategien og økonomisk langtidsplan gjelder for samme planperiode og er gjensidig avhengige av hverandre. Dette skal bidra til en god dynamikk mellom faglige strategier og økonomiske rammer. Virksomhetsstrategien operasjonaliseres i årlige virksomhetsplaner, og økonomisk langtidsplan operasjonaliseres og konkretiseres i årlige budsjetter. De seks hovedmålene og de ni prioriterte målene for 2022 ble gjennomgått.

	Budsjett 2022: Budsjettert bemanning 2022 og fokusområdene for 2022 ble gjennomgått. Budsjettet legger opp til et positivt resultat på 40 millioner kroner i 2022 i tråd med målsettingen i økonomisk langtidsplan 2022-2025. Usikkerheten rundt pandemisituasjonen kan påvirke måloppnåelsen. – Eventuell annen informasjon <u>Status Covid-19:</u> Sykehuset Innlandet har hevet beredskapsnivået til gult grunnet stor pågang av pasienter og høyt korttidsfravær blant ansatte som følge av ulike luftveisinfeksjoner. Det vil bli tatt ned en del planlagt aktivitet for å kunne omdisponere personell. Utfordringene er knyttet både til økning i smitte av covid-19, generelt mye luftveisinfeksjoner og annen sykdom, samt bemanningsproblemer på grunn av mye korttidsfravær blant ansatte. Det er per dags dato 12 innlagte pasienter med Covid-19. Presentasjon fra administrerende direktør følger med som vedlegg til referatet.
91-2021	Orientering fra medlemmene i Brukerutvalget (Hver enkelt av medlemmene i utvalget orienterer om eventuell brukermedvirkning siden sist og eventuelle innspill til ledelsen.) Bjug Ringstad deltok 29. november på møte i klinisk etikk-komite på SI Lillehammer. Det ble orientert fra møtet. 24. november deltok han på møte i arbeidsgruppa som planlegger Rehabiliteringskonferansen, og da ble programmet for konferansen godkjent. 2. desember deltok han på møte i kvalitets- og pasientsikkerhetsutvalget i divisjon Elverum-Hamar, og 6. desember deltok han på møte i Styringsgruppe omstilling Gjøvik – Lillehammer. Nils Oluf Bradal skulle ha deltatt på møte i kvalitets- og pasientsikkerhetsutvalget for divisjon Gjøvik-Lillehammer 6. desember, men møtet ble avlyst. Ida Skrindsrud deltok på arbeidsmøter i arbeidsgruppa for lokalisering av brystdiagnostisk senter (BDS) til SI Hamar 8. november og 6. desember. Det er mye som må avklares, både om lokaler på SI Hamar og forhold rundt ansatte på SI Lillehammer. Hun skal delta på møte i styringsgruppa senere i dag 8. desember. Ida har foreslått at det bør gis tilbud om mammografi på Valdres lokalmedisinske senter. Kostnaden vil være 2 millioner kroner. Jøran Halvorsen – deltok 9. november på møte i sentralt kvalitet- og pasientsikkerhetsutvalg. SIKPU. Det ble orientert fra møtet. 19. november deltok han på i kvalitet- og pasientsikkerhetsutvalget i divisjon Psykisk helsevern. 25. november og 30. november deltok han på møter i forbindelse med pasientforløp intoks. 29. november deltok han på møte i prosjektet «Del-med-meg». Det er god framdrift i prosjektet.

	Ingvild Fjellstad Bø har ikke deltatt på noe siden sist. Finn-Andre Nilsson deltok på møte i kvalitets- og pasientsikkerhetsrådet for DPS Elverum-Hamar 30.november. Aage Willy Jonassen deltok 30.november på møte i styringsgruppa for OU-programmet. 29.november deltok Aage-Willy på møte i arbeidsgruppa for samvalg. Det er bestemt at det skal bli fornyet fokus på dette i Helse Sør-Øst. 17. november deltok han på work-shop i Ekspertgruppa i regi av OU-programmet og 18. februar var det styremøte. 10. desember var han med på møtet i politisk referansegruppe. Perspektivkonferansen gjennomføres fredag 11. februar. Videre deltok han på møte i det sentrale kvalitets- og pasientsikkerhetsprogrammet 7. desember. Gunn Rauken har deltatt på møter i Overordnet samarbeidsutvalg 5.november, 11.november, og 25 november. 17. november deltok hun på Work-shop i OU-programmet med Ekspertgruppa. 18. november deltok hun på styremøtet. 18. november deltok hun på møte i kvalitets- og pasientsikkerhetsutvalget på divisjon Tynset og 6. desember var hun med på Ungdomsrådets møte. Marit Viola Strandbakke i Ungdomsrådet orienterte om at Ungdomsrådet også deltar i pasientforløp intoks og at de har deltatt på Work-shops i regi av OU-programmet. Videre at Ungdomsrådet har hatt presentasjon om overgangen fra barn/ungdom til voksen for avdelingssjefgruppa i Sykehuset Innlandet.
92-2021	OU-programmet v/programdirektør Jens Schanche Dølvør Programdirektør Jens Schanche Dølvør orienterte om at OU-programmet ser på pasientgrupper i framtidig overordnet pasientforløp og tenker da å benytte en modell med de seks områdene kompleks inneliggende, individuell inneliggende, standard inneliggende, poliklinikk/ dagbehandling/ intervensjon, poliklinikk/ konsultasjon og behandling hjemme. Denne modellen skal diskuteres i Ekspertgruppa. Videre ble det orientert om pågående arbeid under delområde 1 «Samling av fag og funksjoner»: • Helseforetaket har i 2021 igangsatt tre prosjekter med mål om samorganisering av øre-nese-hals, onkologi, og bildediagnostikk. Prosjektgruppene for samlokalisering av øre-nese-hals og onkologi har avsluttet sitt arbeid og bildediagnostikk skal være ferdig 6. januar. Prosjektgruppens anbefalinger sendes administrerende direktør og styrebehandles 28.januar. • Framtidens kontortjeneste har en rekke mottaksprosjekter, og det startes et prosjekt som skal utrede potensialet for felles ventelister i foretaket. Fagcontroller Anne Hilde Aas er prosjektleder. Det er ønskelig at Brukerutvalget oppnevner en person til å delta i dette arbeidet. • Oppgavedeling på sengepost med mål om å frigjøre mer tid til pasientrettet arbeid ved å fordele arbeidsoppgaver til andre yrkesgrupper. Oppgavedeling på sengepost skal sikre en mer framtidsrettet, hensiktsmessig og effektiv drift av

	sengepostene i Sykehuset Innlandet. Kristin Wollan, avdelingssjef SI Elverum blir prosjektleder. I delområde 3 «Overordnet konsept» er det Utviklingsplanen 2022-2039 som det har vært arbeidet mye med. Utviklingsplanen 2022-2039 skal på høring. Det er fint hvis Brukerutvalget kan komme med innspill. Det er mulig å gi innspill på hele planen, men det er kanskje kapittel seks «Målsettinger, tiltak og organisering for vår felles helsetjeneste» som er av størst interesse for Brukerutvalget. Presentasjonen følger som vedlegg til referatet. Vedtak: Brukerutvalget tar informasjonen til orientering. Brukerutvalget ønsker å delta i arbeidet med felles ventelister og oppnevner brukerrepresentant.
93-2021	Framtidig sykehusstruktur – oppstart av konseptfasen v/prosjektdirektør Roger Jenssen Prosjektdirektør Roger Jenssen gjennomgikk mandatet og rammene for konseptfasen. Hovedalternativ og null-pluss alternativ skal utredes i steg en i konseptfasen og steg to skal ferdigstilles andre halvår 2022, slik at Konseptfaserapport skal vedtas årsskiftet 2022-2023. Medvirkning er sentralt i konseptfasen, og det ble orientert om medvirkningsplan og forslag til medvirkningsnivå. Prosjektleder Randi N. Mølmen orienterte om mulig aktivitetsfordeling i null-pluss alternativet. Videre ble det orientert om at vurderingskriteriene fra idefaseutredningen må oppdateres, jfr. styresak 057-2015. Brukerutvalget bes om skriftlige innspill til medvirkningsplanen og om skriftlige innspill til oppdatering av vurderingskriteriene Frist: Brukerutvalgets møte 19. januar 2022. Vedtak: Det nedsettes en arbeidsgruppe bestående av Gunn Rauken, Aage Willy Jonassen og Jøran Halvorsen som arbeider med dette og har med et forslag til uttalelse på medvirkningsplan og uttalelse på oppdatering av vurderingskriteriene til neste møte i Brukerutvalget 19.januar.
94-2021	Orientering om praksiskonsulentordningen i Sykehuset Innlandet v/ praksiskoordinator Kristine Gaarder. Praksiskoordinator Kristine Gaarder orienterte om at det er en praksiskonsulent knyttet til SI Gjøvik, SI Lillehammer, SI Hamar, SI Elverum, SI Tynset og DPS Gjøvik og DPS Hamar.

	Praksiskonsulentene skal styrke samarbeidet mellom primærhelsetjenesten og sykehusene, gjøre overføringen mellom de ulike nivåene best mulig for den enkelte pasient, sikre helhet og kvalitet i pasientforløpet og bidra til at pasienten behandles på rett nivå til rett tid, LEON-prinsippet. Presentasjonen følger som vedlegg til referatet. Vedtak: Brukerutvalget tar informasjonen til orientering.
95-2021	Brukerutvalgets time <u>Film om likepersonstjenesten.</u> To ergoterapistudenter som har hatt praksis i Ressurssenter for pasient- og pårørendeopplæring har i praksisperioden laget film om likepersonstjenesten. Det var ønskelig å legge lenken med referatet. Filmen ligger foreløpig bare på sykehusets intranett så derfor vedlegges ikke lenke nå. Filmen kan vises i neste møte. <u>Oppsummering rundt dialogkonferansen:</u> Gunn Rauken gjennomgikk de skriftlige og muntlige tilbakemeldinger som har kommet etter konferansen. Tilbakemeldingene er positive. <u>Informasjon fra leder:</u> Spesialrådgiver Geir Silseth oversender oppdatert lister over deltakelse i råd og utvalg og oppdatert kontaktliste til medlemmene. Det har kommet brev fra Tom Skånsar Borgersen som er leder for Brukerkontoret på SI Lillehammer om viktigheten med å ha brukerkontor i sykehusdivisjonene og spesielt viktig mener han det er at det planlegges Brukerkontor i Mjøssykehuset. Brevet videresendes til administrerende direktør Alice Beathe Andersgaard, programdirektør Jens Schanche Dølør og prosjektdirektør Roger Jenssen. Brukerutvalget må utarbeide en Årlig melding for Brukerutvalget. Denne meldingen inngår i helseforetakets årlige melding til Helse Sør-Øst RHF. Det nedsettes en arbeidsgruppe bestående av Gunn Rauken, Aage Willy-Jonassen og Jøran Halvorsen som utarbeider forslag som gjennomgås på neste møte 19.januar. <u>Saker til neste møte:</u> • OU-programmet • Framtidig sykehusstruktur • Forskning og innovasjon • Brukermedvirkning i forskning

	<u>Oppnevning av brukerrepresentanter til råd og utvalg:</u> Bjug Ringstad oppnevnes som brukerrepresentant til prosjektet om felles ventelister.
96-2021	Eventuelt Ingvill Fjellstad Bø orienterte om en pasienthistorie. Brukerutvalget for Valdres lokalmedisinske senter foreslår 25. mai som dato for neste samarbeidsmøte. Datoen passer dårlig, siden det er styremøte denne dagen. Ida Skrindsrud gir tilbakemelding om det.

Møte: Møte i ungdomsrådet SI

Møtedato: 06.12.2021

Sted: SI Brumunddal.

Deltakere:

Medlemmer i UR: Amund J. Myrvold, Marit Viola Ringstad Strandbakke, Margit Køhn Silnes, Mie Strand, Malin Sømåen Engen, Jon Eirik Hangård.

Koordinatorer for UR: Christine Vagstad Johansen, Rita Myhre, Kristin Nyhus

For Brukerutvalget: Gunn Rauken

Fra SI: Marthe Flugstad, Ola Homb, Jens Schanche Dølør

Referent: Kristin Nyhus

	Saksliste/innhold	Ansvar
49/2021	Godkjenning av innkalling og saksliste. Godkjent	Marit Viola
50/2021	Godkjenning av referat fra forrige møte. Godkjent	Marit Viola
51/2021	Fremtidig sykehusstruktur. Status organisasjonsutviklingsprogrammet. Tverrfaglig ekspertgrupper, personer fra brukerutvalget, SI Elverum-Hamar, Gjøvik-Lillehammer, hab/rehab, HR, med.service, pre hosp., psykisk helsevern, stab. Margit er med fra Ungdomsrådet. Agenda workshop 17/11: Pasientforløp i framtidig organisasjonsmodell, grunnprinsipper og starte arbeidet med organisasjonsmodeller. Neste workshop er 14/12. Tema: Organisasjonsmodeller, «Før jeg kommer til sykehuset», «når jeg kommer til sykehuset» «etter at jeg har vært på sykehuset». SI Utviklingsplan 2022-2039, Store fokusområder: Helsefellesskap – psykisk helsevern – mottak. Ledelsen ønsker spesielt innspill fra Ungdomsrådet i kapitel 6, «Målsetninger, tiltak og organisering for pasientens helsetjeneste». Jens ønsker innspill innen mars, innspill skal inn i styret, endelig versjon skal være klart i april. Det skal ende i 3 overordnede mål for Sykehuset Innlandet.	Jens Schanche Dølør
52/2021	Hva har skjedd i det siste? - Ledelse møte; Fornøyd med møte, fikk veldig gode tilbakemeldinger. Morsomt og motiverende!! Treffende tema, powerpoint og konkret presentasjon. - Ungdomsrådet skal delta med sak på møte i Styret i SI 28.04. Ungdomsrådet må ha fokus på dette på nyåret.	

	- Prosjekt Intox: Kuttet litt ned på UR sin deltagelse, 2 x mnd. Mie representerer fra UR, Amund og Marit trekker seg litt tilbake, er i bakgrunn. - Brukerutvalget – setter pris på at UR er med. God kommunikasjon og lett å ta kontakt, det går begge veier. - Kveldsmøte med alle rådene i landet: Marit og Jon Erik deltok. Litt kaos, fokus på nybygg av Sykehus. Marit fikk inn sin/UR sin stemmer i møte. God kommunikasjon i etterkant, og ønsker for ett neste møte ift møte-struktur. - Forespørsel fra kompetanse/utdanning: Ønsker at UR deltar på neste møte kompetanse/utdanning i midten av januar. De ønsker å fokusere på e-læringskurs i overgang ungdom/voksen. Jon Eirik og Amund stiller. - Organisasjonsutviklingsprogrammet – Margit slutter, nytt medlem må ta over.. Marit tar over. Margit og Marit drar sammen på neste møte. - Rehab.samling 16.-17.3.21. Mulig Jon Erik drar på samlingen, med ett medlem til. Må tenke litt på det. - Forskningsprosjekt BUP «Musikkstøttet behandling». Psykiater Anne Godal og overlege phd Mads Holten-Andersen. Kan musikk-terapi brukes til barn/ungdom med uforklarlig trøtthet og smerte. Malin deltar.	
53/2021	Bak kulissene med Marthe: Helsefelleskap. Første formelle møte i øverste organ – partnerskapsmøte blir 13.12.21. Strategi og handlingsplan vedtas. BUP – barn og unge blir et område som løftes fram som aktuelt å starte med. UR trekkes inn i konkret arbeid når det starter opp. Oppfølging av innspill fra UR til Styret i SI vedr diskresjon ved luker. Tas opp på ledermøtet, i tillegg Kobles kontorledernetverket inn. Ungdomsrådet sine hettejakker: Gode tilbakemeldinger på bruk. Fortsett å bruke dem! Møteplan 2022: Ønske om at den settes opp så raskt som mulig. Takk for stor og god innsats i 2021. GOD JUL og Velkommen tilbake i 2022!	Marit Viola
54/2021	Helgesamling – ønsker rundt hvordan programmet skal legges opp? Siste helg i januar-22. - Fokus rekruttering den neste måneden!! - Ønsker BU inn - Jens inviteres - Nye medlemmer ønskes velkommen søndag	Alle